

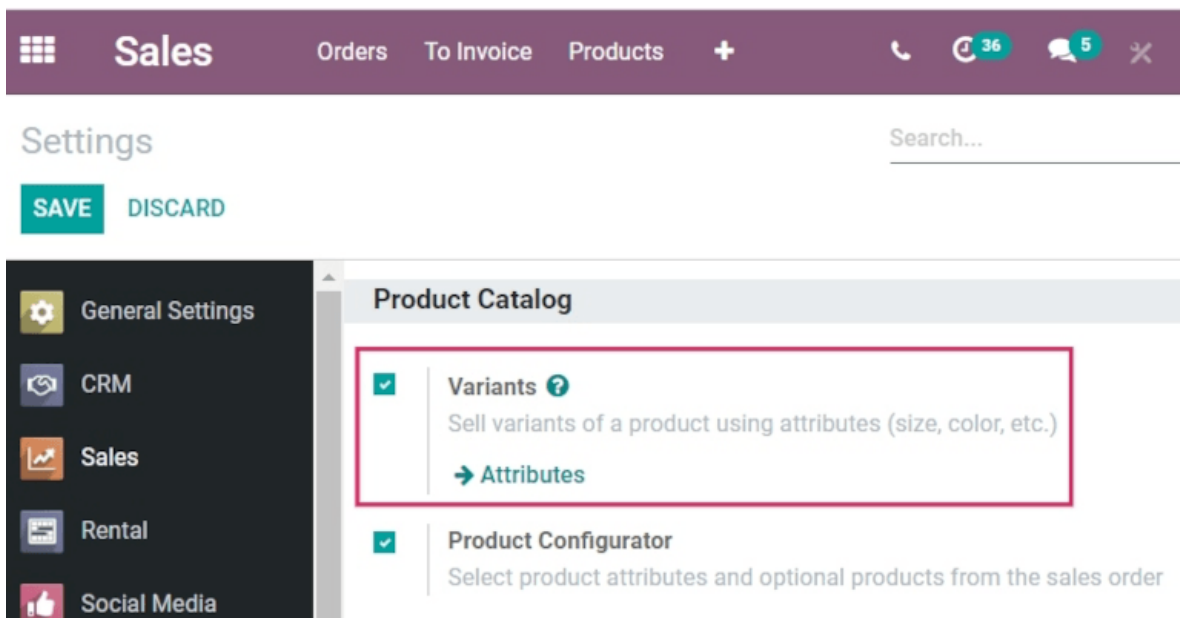
Gestionar listas de materiales para variantes de productos

Odoo le permite utilizar una lista de materiales (LdM) para múltiples variantes del mismo producto. Tener una LdM consolidada para un producto con variantes ahorra tiempo, pues no es necesario gestionar varias listas de materiales.

Activar variantes de producto

Para activar esta función, vaya a **Inventario** ▶ **Configuración** ▶ **Ajustes** y baje a la sección **Productos**. Haga clic en la casilla junto a **Variantes** y haga clic en **Guardar**.

Para obtener más información sobre la configuración de variantes de productos, consulte la documentación de [variantes de productos](#).



Crear atributos personalizados para productos

Una vez que haya activado la función de variantes de productos podrá crear y editar los atributos de los productos en la página **Atributos**.

Puede acceder a la página **Atributos** desde **Inventario** ▶ **Configuración** ▶ **Ajustes**, luego deberá hacer clic en el botón **Atributos**. También puede acceder desde **Inventario** ▶ **Configuración** ▶ **Atributos**.

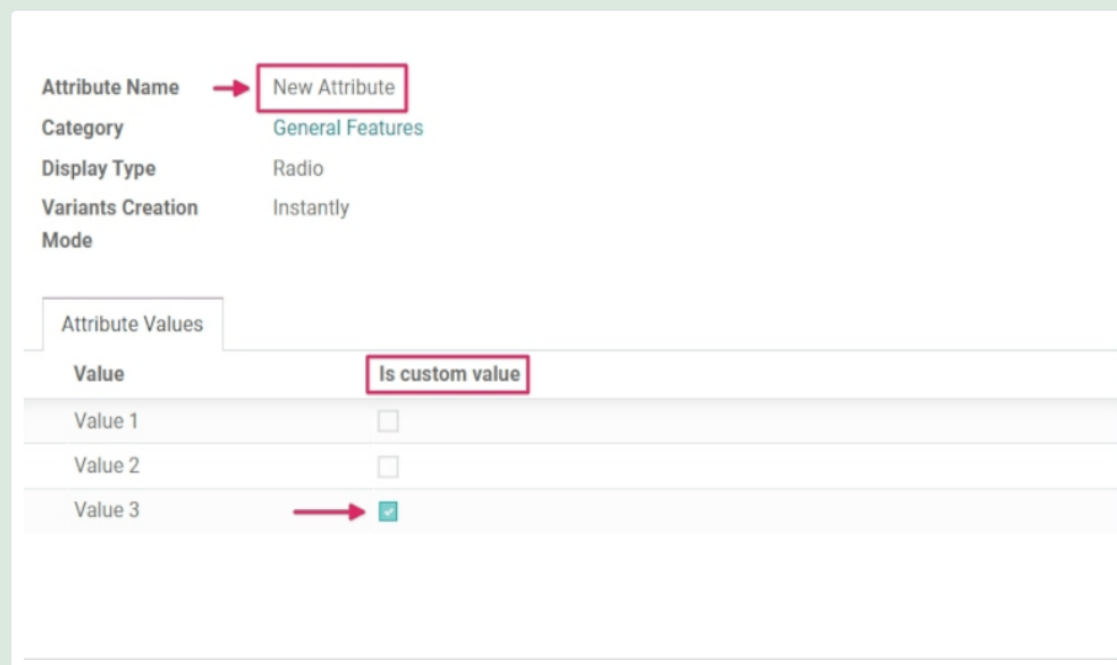
Una vez que se encuentre en la página de **Atributos** podrá hacer clic en un atributo existente o en **Nuevo** para crear uno nuevo. Al hacer clic en **Nuevo** se abrirá un formulario vacío para personalizar un atributo. En caso de que el atributo ya exista, solo haga clic en **Editar** en su formulario para realizar cambios.

Asigne el **Nombre del atributo** y elija una **Categoría** en el menú desplegable correspondiente. Seleccione las opciones deseadas junto a los campos **Tipo de visualización** y **Modo de creación de las variantes**, después haga clic en **Agregar una línea** en la pestaña **Valores de atributo** para agregar un nuevo valor.

Truco

En la fila **Valor** hay una casilla denominada **Es valor personalizado**. Si está seleccionada, este valor se reconocerá como un valor personalizado y los clientes podrán escribir sus solicitudes especiales de personalización al ordenar esta variante de un producto.

Example



Attribute Name	→ New Attribute
Category	General Features
Display Type	Radio
Variants Creation Mode	Instantly

Value	Is custom value
Value 1	<input type="checkbox"/>
Value 2	<input type="checkbox"/>
Value 3	<input checked="" type="checkbox"/>

Haga clic en **Guardar** una vez que haya agregado todos los **valores** necesarios.

Agregar las variantes de producto al formulario

Puede aplicar los atributos creados a variantes específicas en determinados productos. Para agregar variantes de productos a un producto, vaya al formulario del producto desde **Inventario ▶ Productos ▶ Productos**. Para realizar cambios en el producto, selecciónelo y luego haga clic en la pestaña **Atributos y variantes**.

En la sección **Atributo**, haga clic en **Agregar una línea** para agregar un nuevo atributo y selecciónelo de la lista desplegable.

A continuación, en la sección **Valores**, haga clic en el menú desplegable para elegir de la lista de valores existentes. Haga clic en cada valor para agregarlos y repita este proceso para cualquier atributo adicional que deba agregar al producto.

Una vez que haya terminado, haga clic en **Guardar**.

Go to Website | 5 Variants | 285.00 Units On Hand | 279.00 Units Forecasted | Product Moves | 0 Reordering R... | 1 Bill of Materi... | More ▾

Customizable Desk (CONFIG)

- Can be Sold
- Can be Purchased
- Can be Expensed
- Can be Rented
- Sell on eBay

General Information | **Variants** | Sales | eCommerce | Point of Sale | Inventory | Accounting

Attribute	Values
Legs	→ Steel Aluminium Custom
Color	→ White Black

⚙️ Truco

Los productos de la LdM con distintas variantes que se fabrican de forma interna deben tener configurada una **regla de reordenamiento de 0,0**, o tener sus rutas de reabastecimiento configuradas como *Reabastecer sobre pedido (MTO)*.

Aplicar componentes de LdM a las variantes de producto

A continuación, cree una nueva LdM o edite una desde **Manufactura ▶ Productos ▶ Listas de materiales**. Luego, haga clic en **Nuevo** para abrir un nuevo formulario de **lista de materiales** y configurar una.

Para agregar un producto a la lista de materiales haga clic en el menú desplegable del campo **Producto** y seleccione uno.

Luego agregue los componentes necesarios, haga clic en **Agregar una línea** en la sección **Componente** de la pestaña **Componentes** y elíjalos con el menú desplegable.

Elija los valores necesarios en las columnas **Cantidad** y **Unidad de medida del producto**, después seleccione los valores deseados en la columna **Aplicar en variantes**.

Nota

La opción **Aplicar en variantes** para asignar componentes a variantes específicas del producto en la lista de materiales estará disponible una vez que haya habilitado la función **Variantes** desde la aplicación **Inventario**. Si el campo **Aplicar en variantes** no es visible de inmediato, actívalo desde el menú de opciones adicionales (es el icono de tres puntos ubicado a la derecha de la fila del encabezado).

Component	Quantity	Product Unit of Measure	Apply on Variants	Consumed in Operation
+ Component 1	1.00	Units	<input checked="" type="checkbox"/>	Step 1
+ Component 2	1.00	Units	<input checked="" type="checkbox"/>	Step 1
+ Component 3	1.00	Units	<input type="checkbox"/>	Step 2 (Optional)

Cada componente puede asignarse a múltiples variantes y en cada variante del producto se utilizan componentes sin variantes especificadas. El mismo principio aplica cuando se configuran operaciones y subproductos.

Al definir listas de materiales de variantes por asignación de componentes debe dejar vacío el campo **Variante del producto** en la sección principal de la LdM. Este campo se utiliza *solo* cuando se crea una LdM específicamente para una variante del producto.

Haga clic en **Guardar** en la parte superior del formulario cuando haya realizado todas las configuraciones necesarias a la lista de materiales.

Truco

Elija en qué operaciones deben consumirse los componentes si solo se aplican a variantes específicas. Si la columna **Consumido en la operación** *no* es visible de inmediato, actívela desde el menú de opciones adicionales (es el icono de tres puntos ubicado a la derecha de la fila del encabezado).

Vender y fabricar variantes de productos de la lista de materiales

Para vender y fabricar variantes de productos de la lista de materiales para una orden, vaya a **Ventas ▶ Nuevo** para crear una cotización.

Vender variantes de productos de la lista de materiales

Una vez que se encuentre en el formulario de **cotización**, haga clic en el menú desplegable junto al campo **Cliente** para agregar uno.

Después, en la pestaña **Líneas de la orden**, haga clic en **Agregar un producto** y seleccione el producto con la LdM del menú desplegable, aparecerá la ventana emergente para **configurar el producto**.

Desde la ventana emergente, haga clic en las opciones de atributos deseadas para configurar la variante correcta a fabricar. Luego, haga clic en los iconos verdes **+** o **-** junto al **1** para cambiar la cantidad a vender y fabricar en caso de que sea necesario.





Haga clic en **Agregar** una vez que haya elegido todas las especificaciones, esto cambiará la ventana emergente a otra, la ventana **Configurar**. Allí aparecerán los productos opcionales disponibles, en caso de que los haya creado con anterioridad.

Al terminar, haga clic en **Confirmar** para cerrar la ventana emergente.

A continuación, haga clic en **Guardar** y luego en **Confirmar** en la parte superior del formulario de **cotización** para crear y confirmar una nueva orden de venta.

Fabricar variantes de productos de la lista de materiales

Una vez que haya confirmado la orden de venta aparece el botón inteligente **Fabricación** en la parte superior de su formulario. Haga clic en el botón inteligente **Fabricación** para abrir el formulario de la **orden de fabricación**.

En la pestaña **Componentes** de este formulario se enumeran los componentes apropiados para la variante elegida y los componentes aparecerán según la variante que seleccione. Para ver los pasos de **operación** obligatorios u opcionales haga clic en la pestaña **Órdenes de trabajo**.

Para acceder a la vista de la pantalla de órdenes de trabajo en formato tableta haga clic en el **icono de tableta** ubicado a la derecha de la fila de la operación a completar.

Desde la vista de tableta haga clic en **Marcar como hecho** a medida que la operación avanza para completar los pasos correspondientes.

También puede hacer clic en el botón **Marcar como hecho** ubicado en la parte superior del formulario de la orden de fabricación para completar la orden.

EDIT CREATE Print Action 1 / 1 < >

MARK AS DONE PLAN UNRESERVE SCRAP MAINTENANCE REQUEST CANCEL DRAFT CONFIRMED IN PROGRESS DONE

\$ 1 Sale

☆ WH/MO/00008

Product [FURN_0098] Customizable Desk (CONFIG) (Aluminium, White) Scheduled Date 07/31/2023 10:16:26
Quantity 0.00 / 1.00 Units To Produce Responsible
Bill of Material Customizable Desk (CONFIG) Company My Company (San Francisco)

Components Work Orders Miscellaneous

Operation	Work Center	Scheduled Start Date	Expected Duration	Real Duration	Status	
Step 1	Assembly Line 1		60:00	00:00	Ready	Start Block <input type="checkbox"/>
→ Step 2 (Optional)	Assembly Line 2		60:00	00:00	Waiting for another WO	Start Block <input type="checkbox"/>

Luego, regrese a la orden de venta a través de las migas de pan ubicadas en la parte superior de la página.

Una vez que el producto esté fabricado haga clic en el botón inteligente **Entrega** para entregar el producto al cliente. En el formulario de la **orden de entrega**, haga clic en **Validar** y luego en **Aplicar** para entregar el producto.

Para finalizar la venta, regrese a la orden de venta a través de las **migas de pan** ubicadas en la parte superior de la página. Haga clic en **Crear factura** y luego otra vez en **Crear Factura** para facturar la orden al cliente.