

Imprimir archivos PDF de entrega

En Odoo es posible imprimir de forma automática los documentos y etiquetas PDF relacionados con la entrega. Estos incluyen detalles sobre el destinatario del paquete, su contenido o las instrucciones de manejo.

Es posible configurar los siguientes archivos PDF para que se impriman al validar una operación de *inventario* (por ejemplo, recepción, recolección, órdenes de entrega, verificaciones de calidad):

1. **Recibo de entrega**
2. **Recibo de devolución**
3. **Etiquetas de producto de los artículos en la orden**
4. **Etiquetas de número de serie y lote**
5. **Etiquetas de transportistas**
6. **Documentos de exportación**
7. **Contenido del paquete**
8. **Etiqueta del paquete**

Para imprimir estos formularios en automático, vaya a **Inventario** ► **Configuración** ► **Tipos de operaciones** y seleccione el tipo de operación correspondiente.

En la pestaña **Hardware**, seleccione las casillas de las opciones deseadas en la sección **Imprimir al validar**. Esta acción descargará en automático los archivos PDF de los documentos seleccionados después de validar el **tipo de operación**. Vaya a la sección relacionada con cada una de las opciones disponibles en las casillas para obtener más detalles.

Operation Type

Pick

EN

General Hardware Barcode App

PRINT ON VALIDATION

Delivery Slip ?

Return Slip ?

Product Labels ?

Lot/SN Labels ?

Carrier Labels ?

Export Documents ?

Package Content ?

PRINT ON "PUT IN PACK"

Package Label ?

Recibo de entrega

Un *recibo de entrega* incluye los detalles del destinatario y del paquete, por lo general se coloca dentro (o adjunto al) del paquete.

Después de **habilitar los ajustes del recibo de entrega** en las opciones de configuración de la pestaña **Hardware**, se descargará el PDF correspondiente al hacer clic en **Validar** en el tipo de operación deseado.

En el recibo de entrega aparecen los productos, las cantidades, el número de referencia de la orden de entrega y el peso total de la orden.



EarlyHealth Group

TRN: 104229934500

[Blurred text]

[Blurred text]

[Blurred text]

Warehouse Address:

My Company (San Francisco)

250 Executive Park Blvd, Suite 3400

San Francisco CA 94134

United States

☎ +1 (650) 555-0111

WH/OUT/00053

Shipping Date:

05/23/2024 18:16:33

Total Weight:

62.0 kg

PRODUCT	ORDERED	DELIVERED
[FURN_8999] Three-Seat Sofa	1.00 Units	1.00 Units
[FURN_6741] Large Meeting Table	1.00 Units	1.00 Units

Recibo de devolución

Imprima los *recibos de devolución* para incluirlos en los paquetes que los clientes podrían devolver, estos identifican la devolución, se vinculan a la orden de venta e incluyen detalles relacionados con los artículos y la información del cliente. También pueden incluir instrucciones específicas para que el cliente haga una devolución.

Después de **habilitar los ajustes del recibo de devolución** en las opciones de configuración de la pestaña **Hardware**, se descargará el PDF correspondiente al hacer clic en **Validar** en el tipo de operación deseado.

En el recibo de devolución aparece la dirección de devolución de la empresa, así como los códigos de barras de la orden y la operación de devolución.

 Your logo

My Company (San Francisco)
1034 Wildwood Street
Millersburg OH 44654
United States

RETURN OF WH/OUT/00033

Please put this document inside your return parcel.
Your parcel must be sent to this address:

My Company (San Francisco)
1034 Wildwood Street
Millersburg OH 44654
United States



WH/OUT/00033



OBTRTU

Etiquetas de producto











Imprima *etiquetas de producto* para pegarlas a los artículos de una orden. Estas proporcionan información importante como el nombre del producto, código de barras y precio.

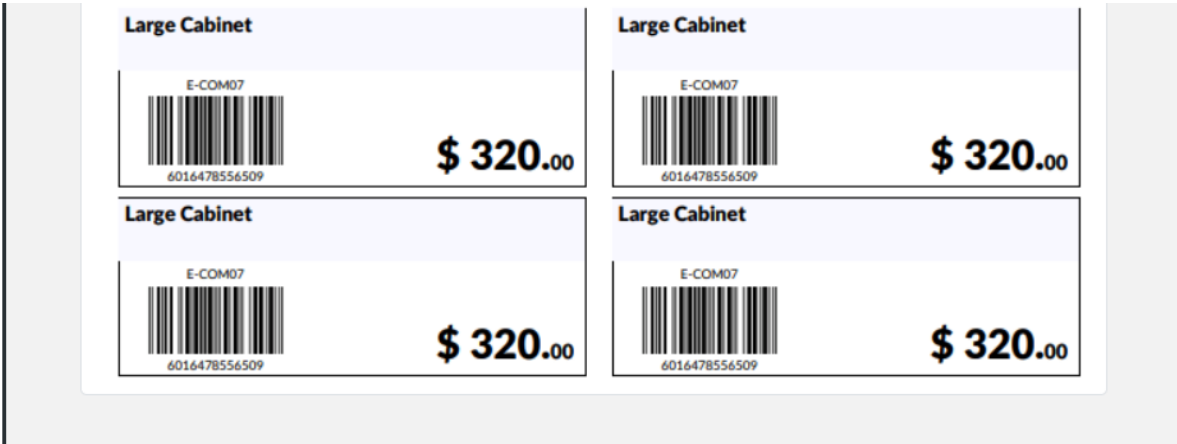
Después de ir al tipo de operación deseado (**Inventario ▶ Configuración ▶ Tipos de operaciones**), vaya a la pestaña **Hardware** y seleccione la opción **Etiquetas de producto**.

Al hacer esto aparece el menú desplegable **Imprimir etiquetas como:** en el que puede elegir cómo imprimir cada una. Están disponibles las siguientes opciones:

- **2 x 7 con precio:** el PDF muestra el nombre del producto, el código de barras y el precio. La tabla corresponde a dos filas y siete columnas de etiquetas de productos por página.

∨ Example 2 × 7

<p>Large Cabinet</p> <p>E-COM07</p>  <p>6016478556509</p> <p>\$ 320.00</p>	<p>Large Cabinet</p> <p>E-COM07</p>  <p>6016478556509</p> <p>\$ 320.00</p>
<p>Large Cabinet</p> <p>E-COM07</p>  <p>6016478556509</p> <p>\$ 320.00</p>	<p>Large Cabinet</p> <p>E-COM07</p>  <p>6016478556509</p> <p>\$ 320.00</p>
<p>Large Cabinet</p> <p>E-COM07</p>  <p>6016478556509</p> <p>\$ 320.00</p>	<p>Large Cabinet</p> <p>E-COM07</p>  <p>6016478556509</p> <p>\$ 320.00</p>
<p>Large Cabinet</p> <p>E-COM07</p>  <p>6016478556509</p> <p>\$ 320.00</p>	<p>Large Cabinet</p> <p>E-COM07</p>  <p>6016478556509</p> <p>\$ 320.00</p>
<p>Large Cabinet</p> <p>E-COM07</p>  <p>6016478556509</p> <p>\$ 320.00</p>	<p>Large Cabinet</p> <p>E-COM07</p>  <p>6016478556509</p> <p>\$ 320.00</p>



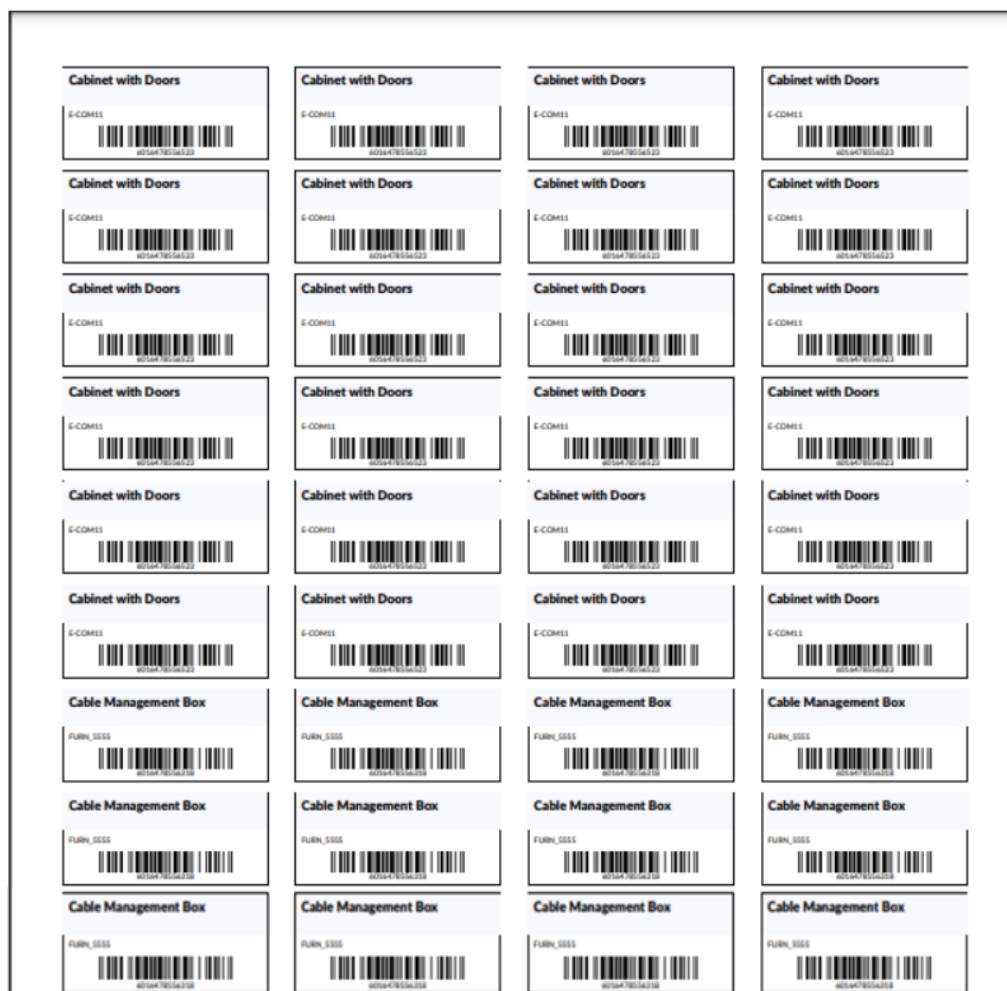
- **4 x 7 con precio:** el PDF muestra el nombre del producto, el código de barras y el precio. La tabla corresponde a cuatro filas y siete columnas de etiquetas de productos por página.

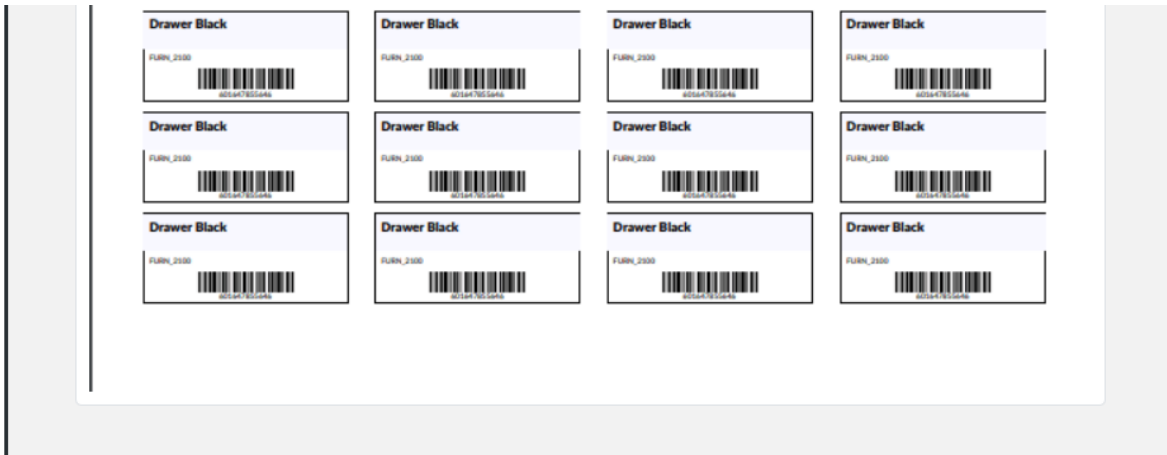




- **4 x 12:** el PDF muestra el nombre del producto y el código de barras. La tabla corresponde a cuatro filas y doce columnas de etiquetas de productos por página.

✓ Example 4 × 12





- **4 x 12 con precio:** el PDF muestra el nombre del producto, el código de barras y el precio. La tabla corresponde a cuatro filas y doce columnas de etiquetas de productos por página.
- **Etiquetas ZPL:** imprime etiquetas en el lenguaje de programación Zebra (ZPL) e incluyen el nombre del producto y el código de barras. Es legible para que las impresoras Zebra impriman las etiquetas en automático.
- **Etiquetas ZPL con precio:** imprime etiquetas en ZPL e incluyen el nombre del producto, el código de barras y el precio.

Nota

Es posible imprimir las etiquetas de los productos de forma manual desde cualquier orden de entrega al hacer clic en el botón **Imprimir etiquetas**.

Etiquetas de número de serie/lote

Imprima *etiquetas de número de serie o lote* para pegarlas a los artículos de una orden. Estas proporcionan información importante como el nombre del producto, número de serie o lote y código de barras.

Para imprimir este PDF de forma automática, vaya a la página de opciones del tipo de operación deseado (**Inventario ▶ Configuración ▶ Tipos de operaciones**). Busque la pestaña **Hardware** y seleccione la opción **Etiquetas de número de serie/lote**.

Al hacer esto aparece el menú desplegable **Imprimir etiquetas como:** en el que puede elegir cómo imprimir cada una. Están disponibles las siguientes opciones:

- **4 x 12 - Una por número de serie o lote:** el PDF incluye etiquetas para cada número de serie/lote en la orden y proporcionan el nombre del producto, número de serie o lote y código de barras. La tabla corresponde a cuatro filas y doce columnas por página.

∨ Example 4 × 12 - One per lot/SN



Etiquetas para una orden con un solo conjunto de números serie o lote.

- **4 x 12 - Una por unidad:** el PDF incluye etiquetas para la cantidad de artículos y proporcionan el nombre del producto, número de serie o lote y

código de barras. La tabla corresponde a cuatro filas y doce columnas por página.

- **Etiquetas ZPL - Una por número de lote o serie:** imprime etiquetas en ZPL e incluyen el nombre del producto, el número de lote o serie y el código de barras.
- **Etiquetas ZPL - Una por unidad:** imprime etiquetas con la cantidad de artículos en ZPL e incluyen el nombre del producto, el número de lote o serie y el código de barras.

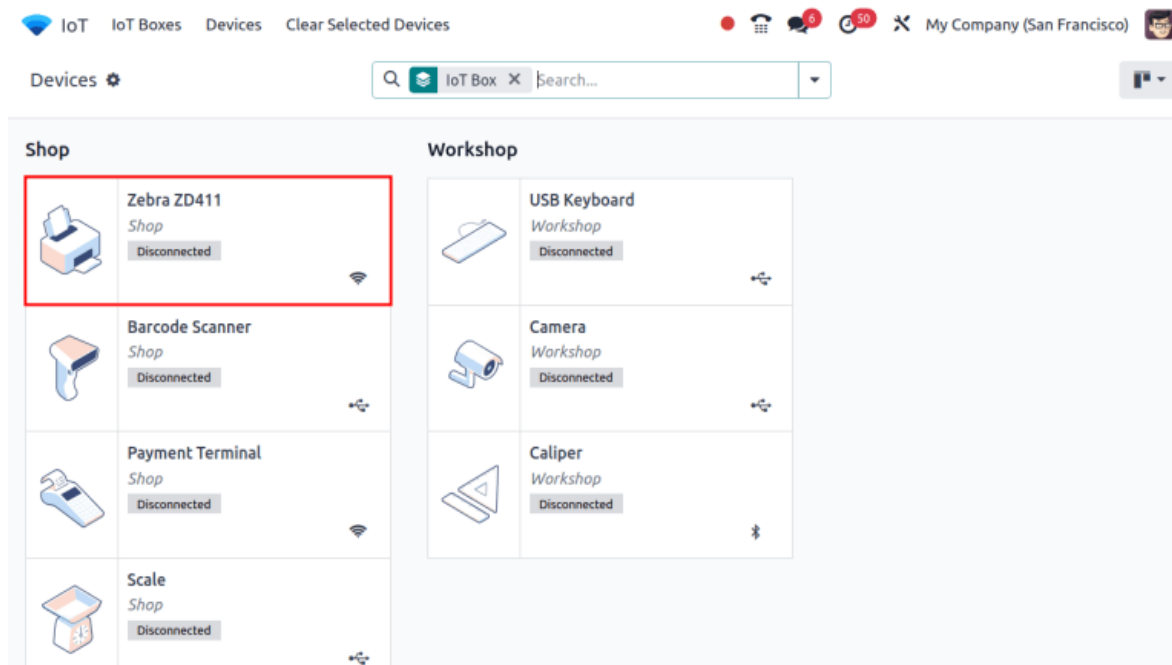
Etiquetas de transportista

Para imprimir una *etiqueta de transportista* con la dirección del destinatario, número de rastreo y detalles del transportista para transportistas externos, complete la siguiente configuración:

1. Seleccione la casilla **Etiquetas de transportistas** en los **ajustes del tipo de operación**.
2. **Conecte una impresora** a la aplicación *IoT* de Odoo.
3. **Asigne la etiqueta del transportista a la impresora**.
4. Configure el **tipo de etiqueta** del método de envío.

Asignar una impresora

Consulte la documentación **Conectar una impresora** para obtener más información sobre cómo conectar una impresora a la aplicación *IoT* de Odoo. Asigne la etiqueta de transportista a la impresora al terminar, vaya a **IoT ► Dispositivos** y seleccione la impresora deseada.



Vaya a la pestaña **Reportes de impresora** del formulario de configuración de la impresora para elegir los tipos de documentos que la impresora imprimirá de manera automática. Haga clic en **Agregar una línea** para abrir la ventana emergente **Agregar: Reportes**, después, escriba **Envío** en la **barra de búsqueda** y seleccione **Etiquetas de envío**.

Nota

El reporte **Documentos de envío** es para **documentos de exportación**.

Zebra ZD411

IoT Box Shop

Identifier printer_identifier

Type ? Printer

Connection ? Network

Status ?

Quality Control Points Printer Reports

Action Name	Model Name	Report Type	
Shipping Labels	stock.picking	PDF	✕
Add a line			

Después de agregar el reporte **etiquetas de envío** en la pestaña **Reportes de la impresora**, asegúrese que el **tipo de reporte** coincida con el tipo de impresora que está conectada a la caja IoT.

- Para impresoras láser, configure el **tipo de reporte** a **PDF**.
- Para impresoras Zebra, configure el **tipo de reporte** a **Texto**.

Tipo de etiqueta del transportista

Después, complete el proceso de configuración para **el conector con el transportista externo**. Después de eso, vaya a **Inventario** ► **Configuración** ► **Métodos de envío**, y seleccione el método de envío deseado.

En el formulario de configuración del método de envío, en la pestaña **[nombre del transportista] Configuración**, asegúrese de que el **Formato de etiqueta** coincida con el **tipo de reporte que se asignó antes**:

- Para impresoras láser, configure el **formato de etiqueta a PDF**.
- Para impresoras Zebra, configure el **formato de etiqueta a ZPL2**.

Shipping Method
Fedex US EN

Website ?

Provider FedEx [Install more Providers](#)

Integration Level ? Get Rate
 Get Rate and Create Shipment

Company

Routes

Margin on Rate ? 0 %

Additional margin ? \$0.00

Free if order amount is above ?

Delivery Product [Delivery_006] Fedex US

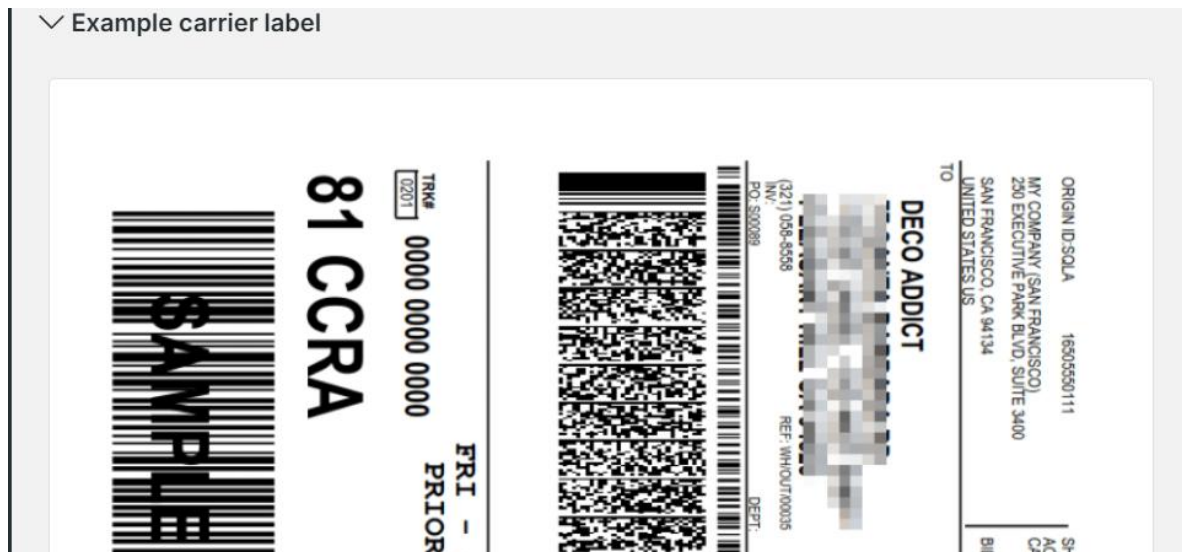
Invoicing Policy ? Estimated cost
 Real cost

Insurance Percentage ? 0 %

Fedex Configuration	Destination Availability	Description
Developer Key		Fedex Package Type FEDEX_BOX
Password		Package Weight Unit LB
Account Number		Package Length Unit IN
Meter Number		Label Type PAPER_LETTER
Fedex Service Type PRIORITY_OVERNIGHT		Label Format PDF
Fedex Drop-Off Type REGULAR_PICKUP		Commercial Invoice Type PAPER_LETTER

Ejemplo de etiqueta de transportista

Después de validar la operación, la etiqueta del transportista se generará en el chatter y se imprimirá con la impresora que haya conectado a IoT.





Documento de exportación

Aduana requiere un *documento de exportación* para enviar paquetes de un país a otro, este documento lo puede imprimir en Odoo con los siguientes pasos:

1. Seleccione la casilla **Documentos de exportación** en los **ajustes de tipo de operación**.
2. **Conecte una impresora** a la aplicación *IoT* de Odoo.
3. Asigne un documento de exportación a la impresora.

Asignar una impresora

De forma similar a las **instrucciones de asignación de impresoras para las etiquetas de transportistas**, vaya a **IoT ▶ Dispositivos** después de conectar una impresora compatible con la aplicación *IoT* de Odoo y seleccione la impresora correcta.

En el formulario de configuración de la impresora, vaya a la pestaña **reportes de impresora** y haga clic en **agregar una línea**. En la ventana emergente **Agregar: reportes** que aparece, agregue el reporte **Documentos de envío** para asignar el documento de exportación a la impresora.

Example export document

Commercial Invoice Page 1 of 1

This invoice must be completed in English.

<p>EXPORTER: Tax ID: Contact Name: Telephone No.: 16505550111 E-Mail: info@yourcompany.com Company Name/Address: My Company (San Francisco) 250 Executive Park Blvd, Suite 3400 San Francisco CA 94134 Country/Territory: UNITED STATES OF AMERICA Parties to Transaction: <input type="checkbox"/> Related <input checked="" type="checkbox"/> Non-Related</p>	<p>Ship Date: 30 May, 2024 Air Waybill No. / Tracking No.: 000000000000 Invoice No.: Purchase Order No.: S00090 Bill of Lading: Payment Terms: Purpose of Shipment: Commercial</p>
---	--

CONSIGNEE: Tax ID#: _____ Contact Name: Telephone No.: 061928374 E-Mail: Company Name/Address: My Belgian Company Rue du Paradis **TEST LABEL - DO NOT SHIP** Eghezee 6870 Country/Territory: BELGIUM				SOLD TO / IMPORTER (if different from Consignee): <input type="checkbox"/> Same as CONSIGNEE: Tax ID#: _____ Company Name/Address: My Belgian Company Rue du Paradis Eghezee 6870 Country/Territory: BELGIUM				
If there is a designated broker for this shipment, please provide contact information. Name of Broker _____ Tel. No. _____ Contact Name _____								
Duties and Taxes Payable by <input checked="" type="checkbox"/> Exporter <input type="checkbox"/> Consignee <input type="checkbox"/> Other If Other, please specify _____								
No. of Packages	No. of Units	Net Weight (LBS/ KGS)	Unit of Measure	Description of Goods	Harmonized Tariff Number	Country/ Terr. of MFR	Unit Value	Total Value
1	1.00	0.01	EA	Bacon Burger		US	8.630000	8.63

Documento de exportación para un envío de Estados Unidos a Bélgica.

Contenido del paquete

Un PDF de *contenido del paquete* incluye el código de barras del paquete, la fecha del mismo, así como una lista de productos y cantidades que contiene.

Para imprimir este formulario de forma automática, vaya a **Inventario ► Configuración ► Tipos de operación** y seleccione el tipo de operación deseado. Después, vaya a la pestaña **Hardware** y seleccione la casilla **Contenido del paquete**.

⚠ Importante

Si la opción no está disponible, habilite la función **Paquetes** en **Inventario - Configuración - Ajustes**. Seleccione la casilla **Paquetes** y haga clic en **Guardar**.

Después de activar la función en la pestaña **Hardware**, cuando valide la operación se imprimirá un PDF de los contenidos del paquete.

✓ Example package content PDF

PACK0000005			PACK0000005
Pack Date: 05/31/2024			
Product	Quantity		
Corner Desk Right Sit	75.00	Units	

Contenido del paquete donde se muestra el contenido del paquete, el código de barras y la fecha de embalaje.

Etiqueta de paquete

Una *etiqueta de paquete* que muestra el código de barras del paquete y la fecha de embalaje, que se puede configurar para imprimir al hacer clic en el botón *Incluir en el paquete*.

ⓘ Importante

El botón **Incluir en el paquete** solo está disponible cuando la función **Paquetes** está habilitada en **Inventario - Configuración - Ajustes**.

Después de activarlo, el botón **Incluir en el paquete** estará disponible en todas las operaciones de inventario (por ejemplo, recibos, pickings, transferencias internas, órdenes de entrega, entre otros).

Para imprimir la etiqueta del paquete de forma automática al hacer clic en el botón **Incluir en el paquete**, vaya a **Inventario ► Configuración ► Tipos de operación**, seleccione el tipo deseado y seleccione la casilla **Etiqueta del paquete** en la pestaña **Hardware**. Puede imprimir las etiquetas en formato **PDF** o **ZPL**, según se defina en el campo **Imprimir etiqueta como**.

∨ Example of package barcode



PACK0000005

Pack Date: 05/31/2024