

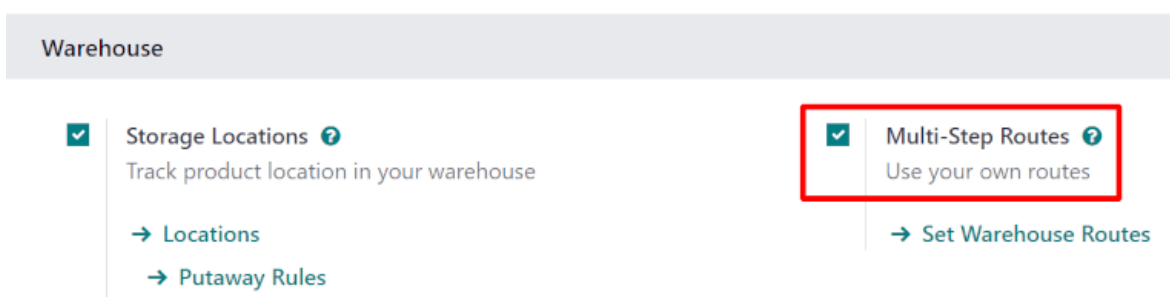
Recepción en tres pasos

Algunas empresas requieren de un proceso de control de calidad antes de recibir los bienes de los proveedores. Para hacerlo, Odoo cuenta con un proceso de tres pasos.

En el proceso de recepción en tres pasos, se reciben los productos en un área de entrada y luego se transfieren a un área de calidad para su inspección. Los productos que pasan la inspección de calidad se transfieren a las existencias. Los productos no se podrán procesar hasta que salgan del área de calidad y se muevan a las existencias.

Configuración


Odoo está configurado para **recibir y enviar productos en un paso** de manera predeterminada, por lo que debe cambiar la configuración para utilizar las recepciones en tres pasos. Primero asegúrese de que la opción *Rutas multietapa* esté habilitada en **Inventario ► Configuración ► Ajustes ► Almacén**. Tenga en cuenta que al activar las **rutas multietapa** también activará las *ubicaciones de almacenamiento*.



Después deberá configurar el almacén para las recepciones en tres pasos. Para ello, vaya a **Inventario ► Configuración ► Almacenes** y seleccione el almacén que desea editar. Esa acción abrirá su respectivo formulario de detalles.

En esa página de formulario de **Almacén** seleccione **Recibir artículos en la ubicación de entrada, trasladar a control de calidad y luego llevar a existencias (3 pasos)** para **Envíos a recibir**.

SHIPMENTS

- Incoming Shipments ?
- Receive goods directly (1 step)
 - Receive goods in input and then stock (2 steps)
 -  Receive goods in input, then quality and then stock (3 steps)
- Outgoing Shipments ?
- Deliver goods directly (1 step)
 - Send goods in output and then deliver (2 steps)
 - Pack goods, send goods in output and then deliver (3 steps)

Activar la recepción y entrega en tres pasos crea dos nuevas ubicaciones internas: *Entrada* (WH/Entrada) y *Control de calidad* (WH/Control de calidad). Vaya a **Inventario** ► **Configuración** ► **Ubicaciones** para cambiar el nombre de estas ubicaciones y haga clic en la ubicación deseada para modificar (o actualizar) su nombre.

Recibir en 3 pasos (entrada + control de calidad + existencias)

Crear una orden de compra

Vaya a **Compras** ► **Nuevo** para crear una nueva cotización. Esta acción abrirá una página con un formulario de cotización vacío. Una vez allí, seleccione un **proveedor**, agregue un **producto** almacenable y haga clic en **Confirmar orden**.

Aparecerá un botón inteligente de **Recepción** en la parte superior derecha, estará asociada a una orden de compra. Al hacer clic en el botón inteligente de **Recepción**, aparecerá la orden de recepción.

New Requests for Quotation P00021

Receive Products Send PO by Email Create Bill Cancel Lock RFQ RFQ Sent Purchase Order

Purchase Order
★ P00021

Vendor ? Azure Interior - US12345677 Confirmation Date 04/22/2024 15:41:26

Vendor Reference ? Expected Arrival ? 04/22/2024 15:41:15

Agreement Ask confirmation 1 day(s) before ⓘ

Currency USD Deliver To ? YourCompany: Receipts

Products Other Information

Procesar una recepción

Una vez que se confirma la orden de compra, se genera una operación de recepción (WH/Entrada) lista para procesar.

Es posible confirmar la recepción desde el formulario de compra original o puede acceder desde la aplicación **Inventario**, ahí deberá buscar la tarjeta de las tareas de **recepción**.

Haga clic en el botón **# por procesar** para abrir todas las recepciones por procesar, después haga clic en la recepción asociada con la orden de compra anterior.

Haga clic en **Validar** para validar la recepción y mover el producto a la ubicación de destino que es **WH/Entrada**.

Validate Print Print Labels Cancel Draft Ready Done

★ WH/IN/00012

Receive From Azure Interior Scheduled Date ? 04/22/2024 15:41:15

Destination Location WH/Input Deadline ? 04/22/2024 15:41:15

Source Document ? P00021

Operations Additional Info Note

Product	Demand
[FURN_6666] Acoustic Bloc Screens	1.00

Procesar un traslado a Control de calidad

La operación de traslado interno para mover el producto a control de calidad estará lista para procesarla una vez que valide la recepción.

Regrese al tablero de **Información general de Inventario** con las migas de pan y busque la tarjeta de las tareas de **traslados internos**.

Seleccione el botón **# por procesar** para abrir todos los traslados internos por procesar, después seleccione el traslado interno relacionado con el recibo validado.

Después haga clic en **Validar** para completar el traslado y mover el producto de **WH/Entrada** a **WH/Control de calidad**.

Validate Print Print Labels Cancel Draft Waiting Ready Done

☆ **WH/INT/00001**

Contact	Scheduled Date ?	04/22/2024 15:46:09
Source Location	Deadline ?	04/22/2024 15:41:15
Destination Location	Source Document ?	P00021

WH/Input
WH/Quality Control

Operations	Additional Info	Note
------------	-----------------	------

Product	Demand	Quantity	Unit	
[FURN_6666] Acoustic Bloc Screens	1.00	1.00	Units	

Procesar un traslado a existencias

Otra operación de traslado interno para mover el producto a las existencias del almacén estará lista para procesarla una vez que valide el traslado interno para moverlo a control de calidad.

Haga clic en **Su Empresa: traslados internos** de las migas de pan para abrir la lista con todos los traslados internos a procesar. Después, seleccione el nuevo traslado interno para mover el producto de WH/Control de calidad a WH/Existencias.

Después haga clic en **Validar** para completar el traslado y mover el producto de **WH/Control de calidad** a **WH/Existencias**.

Validate Print Print Labels Cancel Draft Waiting Ready Done

☆ **WH/INT/00002**

Contact	Scheduled Date ?	04/22/2024 15:47:52
Source Location	Deadline ?	04/22/2024 15:41:15
Destination Location	Source Document ?	P00021

WH/Quality Control
WH/Stock

Operations	Additional Info	Note
------------	-----------------	------

Product	Demand	Quantity	Unit	
[FURN_6666] Acoustic Bloc Screens	1.00	1.00	Units	